

## INFORMAZIONI PERSONALI

**Conforto Elisa**

📍 via Savellon, 16, 35020 Pemumia (Italia)

☎ | 📠

✉ [confeli@libero.it](mailto:confeli@libero.it)

Sesso **Femminile** | Data di nascita **03/08/1978** | Nazionalità **Italiana** | Stato civile **nubile**

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- 14 gennaio 2015 a tutt'oggi **Segretario Comunale**  
Convenzione di Segreteria Zoldo Alto, Sappada e Danta di Cadore (BL) – Resp. Area Affari Generali comune di Zoldo Alto. Resp. Area amministrativa-economico-demografica Danta di Cadore.
- 1 novembre – 31 dicembre 2014 **Segretario Comunale**  
Reggenza a scavalco Comune Danta di Cadore (BL).
- 1 giugno 2014 – 11 gennaio 2015 **Segretario Comunale**  
Comune di Alonte (VI).
- 10 luglio 2013 – 31 maggio 2014 **Funzionario amministrativo-tributario**  
Agenzia delle Entrate, Vicenza (Italia)
- 25 giugno 2012 – 30 marzo 2013 **Tirocinante Segretario Comunale**  
Comune di Cartura, Cartura (Italia)  
Tirocinio necessario ai fini dell'iscrizione all'albo dei segretari comunali. Il tirocinio doveva concludersi in data 21/9/2012, ma in accordo con l'Amministrazione comunale la collaborazione è stata proseguita.
- 16 gennaio 2012 – 30 aprile 2012 **Tirocinante Segretario Comunale**  
Comune di Tribano, Tribano (Italia)  
Tirocinio necessario ai fini dell'iscrizione all'albo dei Segretari comunali. Il tirocinio doveva avere la durata di una settimana, ma in accordo con l'Amministrazione comunale la collaborazione è stata proseguita.
- 01 ottobre 2011 – 30 settembre 2012 **Corsista al IV corso di accesso ai fini dell'iscrizione all'albo dei Segretari comunali**  
Scuola Superiore della pubblica amministrazione degli enti locali, Roma (Italia)
- 18 gennaio 2010 – 30 settembre 2011 **Istruttore amministrativo presso i Servizi Demografici**  
Comune di Rubano, Rubano (Italia)  
Ricevimento, studio e istruttoria pratiche immigrazione ed emigrazione rispettivamente nel/dal comune di Rubano. Attività di studio e istruttoria relativa a pratiche di immigrazione cittadini comunitari ed extra-comunitari. Supporto allo sportello polifunzionale-urp.

10 gennaio 2009 – 30 marzo  
2009

Consulente fiscale  
Cgil, Padova

01 marzo 2008 – 09 gennaio  
2009

Impiegato III livello contratto bancario  
Findomestic Banca s.p.a., Padova (Italia)

Attività di vendita prodotti finanziari (prestiti personali e mutui). Analisi e studio cliente. Attività post vendita. Ho svolto il suddetto incarico nelle filiali del Veneto, Friuli Venezia Giulia e Lombardia.

01 ottobre 2005 – 28 febbraio  
2008

Praticante Avvocato

Studio Legale civile-tributario Andreola Tiberti, Padova (Italia)

Analisi, studio e tutela giudiziale-stragiudiziale in ambito del diritto civile, diritto di famiglia, diritto commerciale, contrattualistica, diritto delle assicurazioni.

01 aprile 2005 – 30 settembre  
2005

Praticante Avvocato

Studio Legale Carraro Giordano, Padova (Italia)

Analisi, studio, tutela giudiziale-stragiudiziale in ambito del diritto civile e delle assicurazioni.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2013

Iscrizione all'albo dei Segretari Comunali e Provinciali  
Ministero degli Interni, Roma

2009

Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato  
Corte di Appello di Venezia, Venezia (Italia)

A.A. 2003-2004

Laurea in Giurisprudenza  
Università degli studi di Ferrara

Tesi di laurea in diritto amministrativo dal titolo "La cessione volontaria del bene sottoposto ad espropriazione per pubblica utilità", relatore Chiar.mo Prof. Leopoldo Coen.  
Votazione: 106/110

1997

Maturità classica  
Liceo di Stato G.B. Ferrari, Este (Italia)

#### COMPETENZE PERSONALI

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	B1	B1	B1	B1	B1
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

2011-2012: corso di inglese presso la Oxford School of English in Monselice (PD)

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche Conoscenza e utilizzo di Windows XP, Microsoft Office, Microsoft Internet Explorer e Outlook.  
2002 – 2003: corso d'informatica giuridica.

Patente di guida B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### CORSI FREQUENTATI

01/04/2005 – 01/04/2007: corso biennale per l'accesso alla professione forense istituito presso il Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Padova.

04/03/2010: partecipazione al seminario di studio interprovinciale di aggiornamento e riqualificazione professionale per funzionari e operatori dei servizi demografici, organizzato da A.N.U.S.C.A.

12-13/09/2011: partecipazione al corso di formazione per il XV Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, organizzato dall'Istituto Nazionale di Statistica.

**3-4; 10-11 OTTOBRE: Corso Elementary in materia di finanziamenti europei, organizzato da Olos srl in collaborazione con ANCE, Verona.**

**OTTOBRE 2014-MARZO 2015: frequenza corso nuova contabilità enti locali (d. lgs. 118/2011 e d.lgs 126/2014), relatori: Dott. Pannassidi Giuseppe, Dott. Bellesia, Dott. Marco Rossi organizzato da MOLTOCOMUNI, Vicenza.**

#### **PARTECIPAZIONE ALLE SEGUENTI GIORNATE FORMATIVE ORGANIZZATE DALLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE E DA ANCI FORMAZIONE:**

04/02/2011: "La funzione di direzione complessiva degli Enti locali", presso la Prefettura di Bologna.

14/10/2011: "Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e federalismo demaniale", presso la Sala Auditorium della Regione Emilia Romagna, Bologna.

17/10/2011: "Le novità normative nel Codice dei Contratti", presso il Centro Studi della Marca Trevigiana, Preganziol (Tv).

18/10/2011: "La manovra finanziaria del 2011", presso il Centro Studi della Marca Trevigiana, Preganziol (Tv).

10/11/2011: "La gestione associata delle funzioni e dei servizi comunali", Padova.

11/11/2011: "I servizi pubblici locali", presso il palazzo della Regione Emilia Romagna, Bologna.

17/11/2011: "Il federalismo demaniale", presso l'ex Agenzia dei Segretari comunali e provinciali, Vicenza.

28/11/2011: "Manovre finanziarie 2011", presso il Palazzo della Regione Emilia Romagna, Bologna.

01/10/2012: "Controlli della Corte dei Conti della Ragioneria Generale dello Stato e profili di responsabilità amministrativa e contabile del Segretario comunale e dei Dirigenti, Preganziol (Tv).

09/10/2012: "Personale e spending review", presso l'Auditorium dell'amministrazione provinciale di Napoli.

06/06/2014: "Centrale Unica di committenza: le procedure di acquisto di beni e servizi attraverso CONSIP e MEPA; obblighi ed opportunità alla luce delle ultimissime novità normative", presso Anci Veneto – Formazione, Montagnana (PD)

08/07/2014: "Il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione: la ricerca del prodotto e la rdo", Anci-Veneto Formazione, Mogliano Veneto (TV).

11/09/2014 "Le varie modalità di gestione dei servizi pubblici locali in applicazione della direttiva 2014/23/UE (e dell'art. 14 TFUE)", Anci-Veneto Formazione, Limena (PD).

12/11/2014 "La legge anticorruzione 190/2012 e gli enti locali: ultimi aggiornamenti", Anci-Veneto Formazione, Longo.

27/11/2014 "Processi associativi per i Comuni di minore dimensione demografica: la gestione

*economico-finanziaria", Anci-Veneto Formazione, Villaga (VI).*

*11/12/2014 "Le principali e recenti novità e giurisprudenziali in materia di contratti della pubblica amministrazione (dalla sanatoria delle dichiarazioni sostitutive al recesso dal contratto, dall'avvalimento alla specificazione degli oneri di sicurezza aziendale", Fondazione Bresciana per gli studi amministrativi, relatore Prof. Avv. Francesco Armenante, Botticino Sera (BS).*

Autorizzo il trattamento dei dati personali.

Pernumia, 11 gennaio 2015

Avv. Elisa Conforto